

NOLIKUMS

“Par biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” Jaunatni”

1. Vispārīgie noteikumi

1. Latvijas Sarkanā Krusta Jaunatne (turpmāk – LSKJ) ir Latvijas Sarkanā Krusta (turpmāk – LSK) struktūrvienība, kas apvieno jauniešus, kuri ir LSK biedri vai brīvprātīgie, ar mērķi atbalstīt jauniešu iniciatīvu, veicināt iesaistīšanos neformālās izglītības apgūvē un popularizēšanā un motivēt jauniešus lietderīgi izmantot brīvo laiku, kā arī ar savu darbību īstenot LSK humāno darbu sabiedrības labā.

2. LSKJ darbību regulē šis nolikums (turpmāk – Nolikums), LSK statūti un uz to pamata izdotie iekšējie normatīvie akti (t.sk. LSK ģenerālsēkretāra apstiprināti iekšējie normatīvie akti).

3. LSKJ struktūru veido LSK biedri un brīvprātīgie, LSKJ nodaļas, nodaļu vadītāji un nodaļu biedru sapulce, LSKJ vadītājs, LSKJ padome, padomes priekšsēdētājs un LSKJ konference.

2. Dalība LSKJ

1. LSK biedram vai brīvprātīgajam ir tiesības brīvi izvēlēties vienu LSKJ nodaļu, kurā darboties neatkarīgi no dzīves, darba vai mācību vietas, kā arī brīvi mainīt LSKJ nodaļu, reģistrējoties attiecīgajā LSKJ nodaļā.

2. Personām, kuras nav LSK biedri vai brīvprātīgie un vēlas darboties LSKJ, jāreģistrējas attiecīgajā LSKJ nodaļā nolikumā “Par biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” biedru uzskaiti un datu aizsardzību” noteiktajā kārtībā kā LSK biedram vai nolikumā “Par biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” brīvprātīgajiem un brīvprātīgo darbu” noteiktajā kārtībā kā LSK brīvprātīgajam.

3. Ja izvēlētajā teritorijā nav LSKJ nodaļas, jauniešiem var kļūt par LSK biedru vai brīvprātīgo un darboties LSK komitejas nodaļā, vai arī dibināt jaunu LSKJ nodaļu.

4. LSK biedru vai brīvprātīgo reģistrāciju veic attiecīgās LSKJ nodaļas vadītājs nolikumā “Par biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” biedru uzskaiti un datu aizsardzību” noteiktajā kārtībā vai nolikumā “Par biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” brīvprātīgajiem un brīvprātīgo darbu” noteiktajā kārtībā.

3. LSKJ izpildinstitūcija

1. LSKJ izpildinstitūcija ir LSKJ vadītājs, kuru amatā apstiprina LSK ģenerālsēkretārs. LSKJ vadītājs tiek izvēlēts atklātā konkursā vai to apstiprināšanai izvirza LSKJ padome.

2. LSKJ vadītājs organizē un vada LSKJ darbību atbilstoši LSK statūtiem, Nolikuma m, LSK ģenerālsēkretāra rīkojumiem, amata aprakstam un LSKJ padomes lēmumiem.

3. LSKJ vadītāja pienākumi:

1. pārstāvēt LSKJ;
2. vadīt un koordinēt LSKJ nodaļu darbu;
3. sagatavot LSKJ darbības plānu un sagatavot gada atskaiti;
4. piedalīties un paust viedokli par LSKJ darbību LSKJ konferencē un LSKJ

padomes sēdēs;

5. nekavējoties rakstiski informēt LSKJ padomi un LSK komiteju par katru LSKJ nodaļai izteiktu aizrādījumu;

6. organizēt apmācības LSKJ nodaļu vadītājiem, nodaļu biedriem un brīvprātīgajiem;

7. sadarbībā ar LSKJ nodaļām īstenot aktivitātes ar mērķi popularizēt

Sarkanā Krusta pamatprincipus.

4. LSKJ vadītājs var rakstiski izteikt aizrādījumu LSKJ nodaļai, ja LSKJ nodaļas darbība neatbilst LSK iekšējiem vai ārējiem normatīvajiem aktiem (t.sk. nolikumam "Par LSK nodaļām"), LSKJ padomes apstiprinātajām darbības programmām vai gada plānam. Ja LSKJ nodaļa nenovērs neatbilstību LSKJ vadītāja noteiktajā termiņā, LSKJ vadītājs var ierosināt LSKJ nodaļas darbības izbeigšanu, iesniedzot attiecīgu rakstisku lūgumu LSK sekretariātam.

4. LSKJ nodaļa

1. LSKJ nodaļa ir attiecīgās darbības teritorijas LSK komitejas struktūrvienība, kas darbojas atbilstoši nolikumam "Par LSK nodaļām" (izņemot, ja šajā Nolikumā ir noteikts citādi), LSKJ padomes apstiprinātajām darbības programmām un gada plānam.

2. LSKJ nodaļu var izveidot (dibināt) ne mazāk kā 5 (pieci) LSK biedri vai personas kuras vēlas kļūt par LSK biedriem, iesniedzot attiecīgās teritorijas LSK komitejā visu dibinātāju parakstītu nodaļas dibināšanas protokolu. LSKJ nodaļas dibinātāji ievēl no sava vidus LSKJ nodaļas vadītāju.

3. Lēmumu par LSKJ nodaļas izveidi (t.sk. tās darbības teritoriju) pieņem LSK komitejas padome.

4. LSKJ nodaļas dibinātājiem, kuri LSKJ nodaļas izveides lēmuma pieņemšanas brīdī, nav LSK biedri, ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā no LSK komitejas padomes lēmuma pieņemšanas dienas kļūt par LSK biedriem, reģistrējoties attiecīgajā LSKJ nodaļā nolikumā "Par biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" biedru uzskaiti un datu aizsardzību" noteiktajā kārtībā.

5. LSK komitejas padomei jānosūta LSKJ nodaļas dibināšanas protokols LSKJ vadītājam viena mēneša laikā no LSK komitejas padomes lēmuma par LSKJ izveidi pieņemšanas dienas.

6. LSKJ nodaļas augstākā lēmējinstītūcija ir LSKJ nodaļas biedru sapulce. LSKJ nodaļas biedru sapulci sasauc pēc vajadzības, bet ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā.

7. LSKJ nodaļas biedru sapulci var sasaukt attiecīgās LSKJ nodaļas vadītājs, attiecīgās LSK komitejas izpilddirektors vai ne mazāk kā 5 (pieci) attiecīgās LSKJ nodaļas biedri.

8. LSKJ nodaļas biedru sapulces pienākumi:

1. ievēlēt vai atcelt LSKJ nodaļas vadītāju;

2. atbilstoši LSKJ padomes apstiprinātajam gada darbības plānam noteikt LSK

J nodaļas darbības virzienus;

3. ievēlēt delegātus LSKJ konferencē un LSK komitejas konferencē;

4. izvirzīt kandidātus LSKJ padomei (kandidāts var būt jebkura persona, izņemot LSKJ vadītāju un LSKJ nodaļas vadītāju);

5. ierosināt jautājumus izskatīšanai LSKJ padomē un LSK komitejas padomē un konferencē.

5. LSKJ konference

1. LSKJ konference ir augstākā LSKJ lēmējinstītūcija.

2. LSKJ padome sasauc kārtējo LSKJ konferenci reizi 2 (divos) gados.

3. Ārkārtas konferenci pēc savas iniciatīvas var sasaukt ne mazāk kā puse LSKJ padomes locekļu, LSK padome vai LSK ģenerālsēkretārs.

4. LSKJ konferencē balsstiesības ir tikai LSKJ nodaļu biedru sapulcē ievēlētiem delegātiem un LSKJ padomes priekšsēdētājam. Ievēlēto delegātu skaitu no LSKJ nodaļām nosaka LSKJ padome.

5. LSKJ konference ir lemttiesīga, un tās lēmumi ir saistoši LSKJ, ja tajā piedalās vairāk nekā puse ievēlēto delegātu.

6. LSKJ konferencē lēmumus pieņem ar klātesošo delegātu vienkāršu balsu vairākumu.

7. LSKJ konferencē izskata LSKJ būtiskus jautājumus, t.sk. ievēl:

1. LSKJ padomi un padomes priekšsēdētāju;

2. 2 (divus) LSKJ delegātus, kuri piedalīsies LSK kongresā un tiks virzīti kā

LSK padomes locekļu kandidāti.

6. LSKJ padome

1. LSKJ padome ir LSKJ augstākā lēmēj institūcija laika periodā starp LSKJ konferencēm.
2. LSKJ padome sastāv no 5 (pieciem) līdz 8 (astoņiem) LSK biedriem, kuru pilnvaru termiņš ir 4 (četri) gadi.
3. LSKJ padomes darbu vada LSKJ padomes priekšsēdētājs, kurš tiek ievēlēts LSKJ konferencē.
4. LSKJ padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse LSKJ padomes locekļu.
5. Katram LSKJ padomes loceklim ir viena balss. Lēmums tiek pieņemts ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienādu balsu skaita gadījumā izšķirošā balss pieder LSKJ padomes priekšsēdētājam.

6. LSKJ padomes sēdes ir atklātas un notiek vismaz 4 (četras) reizes gadā.

7. LSKJ padomes pienākumi:

1. ieteikt LSKJ vadītāju LSK ģenerālsēdētājam;
2. izstrādāt LSKJ darbības stratēģiju saskaņā ar LSK stratēģiju;
3. apstiprināt LSKJ darbības programmas;
4. apstiprināt LSKJ gada darbības plānu un atskaites;
5. sadarbojoties ar LSKJ vadītāju, pārraudzīt LSKJ aktivitātes un LSKJ

nodaļu darbību;

6. izteikt aizrādījumu LSKJ vadītājam, LSKJ nodaļas vadītājam vai LSKJ nodaļai par pienākumu nepildīšanu un darbības neatbilstību LSK iekšējiem un ārējiem normatīviem aktiem.

8. Īpaši steidzamos gadījumos LSKJ padomes lēmumi var tikt pieņemti bez LSKJ padomes sēdes sasaukšanas, veicot elektronisku saziņu, ja jautājuma izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai elektroniskās saziņas veidā piekrīt vairāk nekā puse LSKJ padomes locekļu.

7. LSKJ nodaļas vadītājs

1. LSKJ nodaļas vadītājs ir LSKJ nodaļas biedru sapulcē ievēlēta persona, ar kuru ir noslēgts brīvprātīgā darba līgums un kura vada un organizē konkrētās nodaļas darbu atbilstoši LSKJ nodaļas sapulces lēmumiem, LSKJ gada darbības plānam, nolikumam "Par LSK nodaļām", LSKJ padomes apstiprinātajām darbības programmām un LSK stratēģijai.

2. LSKJ nodaļas vadītāja pienākumi:

1. vadīt LSKJ nodaļas darbību saskaņā ar LSKJ padomes pieņemto gada darba plānu;

2. sadarboties ar atbildīgās LSK komitejas izpilddirektoru un LSKJ vadītāju;

3. iesniegt LSKJ vadītājam ikmēneša atskaiti un saskaņot LSKJ nodaļas aktivitātes ar LSKJ vadītāju;

4. sasaukt LSKJ nodaļas biedru sapulci;

5. līdz katra gada 1. novembrim iesūtīt LSKJ vadītājam ieteikumus nākamā gada darbības plānam;

6. mudināt un motivēt LSK biedrus un brīvprātīgos veikt uzticētos pienākumus laicīgi un kvalitatīvi;

7. vākt biedru naudu atbilstoši LSK nolikumam "Par biedrības "Latvijas Sarkanais Krusts" biedru uzskaiti un datu aizsardzību";

8. veicināt sadarbību ar citām LSKJ nodaļām;

9. ierosināt noslēgt brīvprātīgā darba līgumus un sagatavot brīvprātīgā darba līguma projektus ar LSKJ nodaļas biedriem un brīvprātīgajiem, kuriem uzticēts veikt atbildīgus pienākumus vai izmantot LSK un LSKJ īpašumu. Līgumu LSK vārdā paraksta LSK ģenerālsēdētārs, LSK komitejas izpilddirektors vai LSKJ vadītājs;

10. kalendārā gada beigās iesniegt attiecīgās LSK komitejas izpilddirektoram, saglabājot kopijas, attiecīgajā kalendārajā gadā saņemtās LSK biedru, kuri nav

sasnieduši 16 (sešpadsmit) gadu vecumu, vecāku vai aizbildņu atļaujas;

11. pārtraucot savu darbību, 10 (desmit) darba dienu laikā nodot atbildīgās LSK komitejas izpilddirektoram jaunā LSKJ nodaļas vadītāja kontaktinformāciju, visus LSKJ nodaļas dokumentus un materiālās vērtības. Dokumentus un materiālās vērtības var nodot arī jaunajam LSKJ nodaļas vadītājam.

3. LSKJ nodaļas vadītājs var pārtraukt savu darbību, par to rakstveidā informējot atbildīgās LSK komitejas izpilddirektoru un LSKJ vadītāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.

8. Saimnieciskās darbības pamatnoteikumi

1. LSKJ finanses pārrauga LSK grāmatvedība un LSK ģenerālsekretārs.
2. LSKJ nodaļu finanses pārrauga teritoriālās LSK komitejas izpilddirektors.
3. LSKJ nodaļas vadītājs iekasē biedra naudas un iemaksā tās atbildīgās LSK

komitejas kasē.

4. LSKJ nodaļa var lūgt piešķirt teritoriālās LSK komitejas padomei līdzekļus LSKJ nodaļas darbības nodrošināšanai, sniedzot līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un norādot līdzekļiem sasniedzamos mērķus. Par piešķirto līdzekļu izlietojumu LSKJ nodaļas vadītājs sniedz atskaiti LSK komitejas izpilddirektoram.

9. LSKJ nodaļas darbības izbeigšana

1. Lēmumu par nodaļas darbības izbeigšanu var pieņemt attiecīgās LSKJ nodaļas biedru sapulce, ja par to nobalso ne mazāk kā 2/3 (divas trešdaļas) LSKJ nodaļas biedru vai attiecīgās LSK komitejas padome.

2. LSKJ vadītājs var ierosināt LSK komitejas padomei LSKJ nodaļas darbības izbeigšanu.

3. LSK komitejas padome var pieņemt lēmumu par LSKJ nodaļas darbības izbeigšanu, ja:

1. LSKJ nodaļa neveic saimniecisko darbību atbilstoši LSK komitejas padomes lēmumiem vai izpilddirektora norādījumiem;

2. LSKJ nodaļas biedru sapulce nepilda Nolikumā noteiktos pienākumus;

3. nav iespējams sasaukt LSKJ nodaļas biedru sapulci Nolikumā paredzētajā kārtībā;

4. LSKJ nodaļa nepilda komitejas izpilddirektora norādījumus, attiecīgās komitejas padomes lēmumos vai biedru pilnsapulcēs paredzētās darbības;

5. LSKJ nodaļa savā darbībā neievēro LSK statūtus, šo un jebkurus citus LSK padomes pieņemtos nolikumus, attiecīgās teritorijas LSK komitejas padomes vai LSKJ nodaļas biedru sapulces lēmumus.

LSK ģenerālsekretārs

[paraksts]

U. Likops