

NOTEIKUMI „Par Latvijas Sarkanā Krusta veselības istabu”

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Latvijas Sarkanā Krusta (turpmāk tekstā – LSK) veselības istaba (turpmāk tekstā Veselības istaba) darbojas LSK komitejas pārraudzībā un ir pakļauta attiecīgās LSK komitejas izpilddirektoram, kura teritorijā tā darbojas.
- 1.2. Veselības istabas darbu organizē attiecīgās LSK komitejas izpilddirektors kopā ar Veselības istabas vadītāju savā darbībā ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus, LSK rīkojumus un lēmumus, un šo Nolikumu.
- 1.3. LSK komitejas izpilddirektors un Veselības istabas vadītājs atbild par Veselības istabas darba organizāciju – sniegtajiem maksas un bezmaksas pakalpojumiem, Veselības istabu aprīkojumu un LSK Veselības istabu vadītāju kvalifikācijas celšanu.
- 1.4. LSK Veselības istabu darbu koordinē LSK Veselības veicināšanas programmas vadītājs, kurš atbalsta komiteju izpilddirektorus jaunu Veselības istabu izveidošanā, apmācību organizēšanā Veselības istabu darbiniekiem, piedāvā papildināt/mainīt piedāvāto pakalpojumu klāstu.
- 1.5. Lēmumu par Veselības istabas atvēršanu vai slēgšanu pieņem LSK komitejas padome.
- 1.6. LSK Veselības istabas personāla nepieciešamā kvalifikācija darba veikšanai – persona ar medicīnisku izglītību (medicīnas māsa, ārsta palīgs vai ārsts).

2. LSK Veselības istabas darbības mērķis un uzdevumi

- 2.1. LSK Veselības istabas darbības mērķis ir iedzīvotāju izglītošana veselības veicināšanas un slimību profilakses jautājumos, kā arī atbalsta nodrošināšana primārās veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem.
- 2.2. LSK Veselības istabas uzdevums ir informēt Latvijas iedzīvotājus (īpaši sociāli maznodrošinātos, pensionārus un personas ar īpašām vajadzībām) par veselīga dzīvesveida principiem, popularizēt tos, kā arī sadarbībā ar teritoriālajiem veselības aprūpes dienestiem un pašvaldībām veicināt iedzīvotāju informēšanu par veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību.

3. LSK Veselības istabas vadītāja pienākumi un sniegtie pakalpojumi

- 3.1. LSK Veselības istabā Latvijas iedzīvotāji var saņemt konsultācijas par veselības veicināšanas un slimību profilakses jautājumiem.
- 3.2. LSK Veselības istabā Latvijas iedzīvotāji bezmaksas var saņemt šādus pakalpojumus:
 - 3.2.1. konsultācijas par interesējošiem ar veselību saistītiem jautājumiem;
 - 3.2.2. izmērīt arteriālo asinsspiedienu;
 - 3.2.3. noteikt svaru un auguma garumu;
 - 3.2.4. noteikt ķermeņa masas indeksu;
 - 3.2.5. saņemt informāciju par LSK sniegtajiem pakalpojumiem;

- 3.2.6. saņemt informāciju par medicīnas pakalpojumu pieejamību dažādām sociālekonomiskām iedzīvotāju grupām;
- 3.2.7. pēc LSK Veselības istabas darbinieka novērtējuma, nepieciešamības gadījumā – bezrecepšu medikamentus;
- 3.2.8. Atsevišķi pakalpojumi projektu realizācijas laikā.
- 3.3. Veselības istabā var tikt piedāvāti maksas pakalpojumi (stripu, šļirču, pārsienamā materiāla iepirkšanas izdevumu segšanai):
 - 3.3.1. kopējā holesterīna un triglicerīdu līmeņa noteikšana asinīs;
 - 3.3.2. glikozes līmeņa noteikšana asinīs;
 - 3.3.3. atsevišķas manipulācijas, piemēram, injekciju veikšana un brūču pārsiešana (saskaņā ar Veselības istabas vadītāja kvalifikāciju un LR normatīvo aktu prasībām);
- 3.4. LSK Veselības istabas vadītāja pienākumi:
 - 3.4.1. ieviest un uzturēt LSK Veselības istabas apmeklētāju reģistrācijas žurnālu (atbilstoši pielikumam);
 - 3.4.2. uzklaust LSK Veselības istabas apmeklētāju un novērtēt viņa vispārējo veselības stāvokli;
 - 3.4.3. sniegt iepriekš minētos pakalpojumus;
 - 3.4.4. nepieciešamības gadījumā nosūtīt apmeklētāju pie ārstniecības personas vai izsaukt Neatliekamo medicīnisko palīdzību;
 - 3.4.5. izvērtēt bezrecepšu medikamentu izsniegšanas nepieciešamību apmeklētājam;
 - 3.4.6. sniegt priekšlikumus LSK Veselības istabu darbības uzlabošanai.
- 3.5. LSK komitejas Izpilddirektora pienākumi:
 - 3.5.1. iespēju robežās rūpēties par pārziņā esošo Veselības istabu materiāli tehnisko aprīkojumu;
 - 3.5.2. popularizēt LSK Veselības istabu sniegtos pakalpojumus reģionālajos plašsaziņas līdzekļos;
 - 3.5.3. veicināt Veselības istabu darbu;
 - 3.5.4. reizi pusgadā komitejas izpilddirektors (līdz 10.jūlijam un līdz 10.janvārim) nosūta LSK sekretariāta Veselības projektu vadītājam uz e pasta adresi secretariat@redcross.lv informāciju par apmeklētāju skaitu pārraudzībā esošajās Veselības istabās. Informācijas sniegšanas veidlapas paraugs pievienots Nolikumam kā pielikums Nr. 1.

4. LSK Veselības istabas nepieciešamais aprīkojuma minimums

- 4.1. LSK Veselības istabai jābūt atsevišķai telpai, kurā ir nodrošināts:
 - 4.1.1. rakstāmgalds;
 - 4.1.2. 2 (divi) krēsli – stabili, ar viegli kopjamu virsmu;
 - 4.1.3. slēdzams skapis medikamentu, pārsienamā materiāla, instrumentu un citas aparatūras uzglabāšanai;
 - 4.1.4. galda lampa, ja nav pietiekošs apgaismojums;
 - 4.1.5. atkritumu urna papīriem;
 - 4.1.6. atkritumu urna izlietotajiem materiāliem – izlietotajiem stripiem, kapilāriem, lancetēm;
 - 4.1.7. rakstāmpiederumi, plānotājs, sienas kalendārs;

- 4.1.8. dezinfekcijas līdzeklis rokām un galda virsmai;
- 4.1.9. polietilēna maisi atkritumu urnām;
- 4.1.10. gumijas cimdi.

5. LSK Veselības istabai nepieciešamo mērinstrumentu minimums

- 5.1. Mērlente – elastīga; mērījumu veikšanas apjoms 150 cm, gradācija 1 mm.
- 5.2. Svari – maksimālais svars 120 – 180kg; viegli nolasāms displejs; stabils garantijas laiks līdz 24 mēnešiem.
- 5.3. Auguma mērītājs – mērījuma apjoms 0 – 220 cm; gradācija 1 mm; metāla rullējams mērlīnē ar slīdošu plāksnīti, kura nodrošina stabilitāti veicot mērījumu un nolasot rezultātu; vairākkārtīgi viegli fiksējams pie vertikālas virsmas.
- 5.4. Asinsspiediena mērītājs.
- 5.5. Fonendoskops.
- 5.6. Lancetes analīžu veikšanai, var izmantot speciālas pildspalvas.
- 5.7. Stripu aparāts holesterīna, triglicerīdu un glikozes noteikšanai, stripi holesterīna, triglicerīdu un glikozes noteikšanai (pēc komitejas iespējām).
- 5.8. Termometrs ķermeņa temperatūras mērīšanai

6. Ziedoto bezrecepšu medikamentu izplatīšana LSK Veselības istabās

- 6.1. Ziedotos medikamentus indikāciju gadījumā, paskaidrojot lietošanas veidu un devu, apmeklētājiem izsniedz LSK Veselības istabas vadītājs.
- 6.2. Kategoriski ailiēgts izplatīt medikamentus un uztura bagātinātājus ar notecējušu derīguma termiņu.
- 6.3. Saņemtos bezrecepšu medikamentus aizliegts pārdot vai pieprasīt jebkāda veida kompensāciju (ziedojumus) par medikamentiem vai uztura bagātinātājiem.

7. LSK Veselības istabu darba organizācija

- 7.1. LSK Veselības istabas vadītājs ir pakļauts LSK komitejas izpilddirektoram.
- 7.2. LSK Veselības istabas ikdienas darbu saskaņā ar šo Nolikumu un amata aprakstu vada un organizē veselības istabas vadītājs (algots vai brīvprātīgais).
- 7.3. Katrā LSK Veselības istabā tiek iekārtots un aizpildīts apmeklētāju uzskaites žurnāls. Apmeklētāju žurnāla paraugs ir pievienots Nolikumam kā pielikums Nr. 2.
- 7.4. LSK Veselības istabai ir noteikts darba laiks, kam jābūt izvietotam apmeklētājiem redzamā vietā.

Nolikumu izstrādāja LSK Veselības projektu vadītāja
Laila Štāle-Ērpe (laila.stale-erpe@redcross.lv; t. 67686307)

1. Pielikums

**Biedrības „Latvijas Sarkanais Krusts” Veselības istabas 20__ . gada
_____ pusgada/gada darba atskaite**

LSK _____ komitejas Veselības istabas
adrese _____

| Nr.p.k. | Mēnesis | Apmeklējumu skaits |
|---------|------------------------|--------------------|
| 1 | Janvāris | |
| 2 | Februāris | |
| 3 | Marts | |
| 4 | Aprīlis | |
| 5 | Maijs | |
| 6 | Jūnijs | |
| | I pusgadā kopā | |
| 7 | Jūlijs | |
| 8 | Augusts | |
| 9 | Septembris | |
| 10 | Oktobris | |
| 11 | Novembris | |
| 12 | Decembris | |
| | II pusgadā kopā | |
| | | |
| | KOPĀ | |

Veselības istabas darbinieks _____

Paraksts, paraksta atšifrējums,
kontakttālrunis

Pārskats par Veselības istabas sniegtajiem pakalpojumiem un apmeklējumu skaitu

LSK _____ komitejas Veselības istabas adrese _____

| Nr. p.k. | Datums | Apmeklētāja vārds uzvārds | Vecums | Dzīvesvietas adrese | Apmeklējums pirmreizējs (P) atkārtots (A) | Apmeklējuma iemesli | Saņemtie pakalpojumi, t.sk. izsniegtie bezrecepšu medikamenti |
|-------------|--------|---------------------------------|--------|------------------------|--|---------------------|--|
| | | | | | | | |